

МБОУ «Драгунская основная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Драгунская ООШ»
Н.В. Чечина
« » августа 2024г.



**План работы школьной библиотеки
на 2024-2025 учебный год**

І Основные цели, задачи библиотеки на 2024-2025 учебный год

Основные цели школьной библиотеки:

1. Поддержка чтения, читательской культуры, приобщение учащихся к чтению.
2. Привлечение новых читателей в библиотеку
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральными образовательными стандартами.

Задачи школьной библиотеки:

1. Формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения, обучение работе с различными источниками информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
2. Развитие через книгу и тематические мероприятия эстетической и экологической культуры учащихся, любви к родному краю, интереса к здоровому образу жизни;
3. Выявление и удовлетворение потребностей и запросов учащихся и педагогов;
4. Комплектование библиотечного фонда в соответствии с федеральными образовательными стандартами, работа по учёту и сохранности фонда;

ІІ Формирование фонда библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
І	Работа с фондом учебной литературы		
1.	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ.	постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебной литературой на новый учебный год.		Педагог-библиотекарь, зам по УВР.
3.	Приём и выдача учебников учащимся.	Май – июнь Август – сентябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Работа с библиографическими изданиями (Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования).	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Согласование и утверждение бланка-заказа на новый учебный год администрацией школы, его передача районному методисту.	Ноябрь	Педагог-библиотекарь, директор школы, зам по УВР.
6.	Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа.	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, передача накладных в бухгалтерию.	В течение года	Педагог-библиотекарь, директор школы.
8.	Проведение работы по сохранности учебной литературы: рейды по классам с проверкой учебников.	Октябрь. Апрель.	Педагог-библиотекарь
9.	Списание учебного фонда с учётом ветхости и смены учебных программ.	Май -Август	Педагог-библиотекарь, директор школы, зам. по УВР.

10.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
11.	Размещение новых учебников в фонде	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
12.	Работа по мелкому ремонту учебной литературы с привлечением учащихся.	В течение года	Педагог-библиотекарь
13.	Пополнение электронной базы данных «Учет учебной литературы» (по классам, по году издания, по автору и т.д.)	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2.	Выдача изданий читателям.	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
5.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, с привлечением учащихся.	в течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	в течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Оформление новых разделителей.	в течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Оформление накладных и их своевременная сдача в бухгалтерию.	постоянно	Педагог-библиотекарь, директор школы.
9.	Проверять фонд библиотеки (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru).	в течение года	Педагог-библиотекарь, члены комиссии.

III Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственные
1.	Выполнение библиографических справок	По запросам читателей	Педагог-библиотекарь
2.	Помощь учащимся в подборе материала по теме урока	По запросам читателей	Педагог-библиотекарь
3.	Организация и оформление тематических книжных выставок. (приложение 1)	В течение года (К датам календаря)	Педагог-библиотекарь
4.	Составление рекомендательных списков литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Ведение тетради учёта библиографических справок	постоянно	Педагог-библиотекарь

IV. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственные
I	Индивидуальная работа		

1.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выборе книг;	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг, журналов и газет	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Проводить анализ читательских формуляров, выявлять задолжников.	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
6.	Перерегистрация и запись новых читателей	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	По запросам читателей	Педагог-библиотекарь
II Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Оказание методической помощи к уроку.	По заявкам	Педагог-библиотекарь
3.	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий.	По плану школы	Педагог-библиотекарь
4.	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами		Педагог-библиотекарь, учителя - предметники
III Работа с учащимися			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников и передача информации классным руководителям	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
3.	Беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Знакомство с правилами пользования библиотекой и читальным залом. Знакомство с правами и обязанностями читателя.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Рекомендации по выбору художественной литературы согласно возрастным и личностным характеристикам читателя.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Привлечение школьников к ответственности за причинённый ущерб книге, учебнику.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
6.	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	Постоянно	Педагог-библиотекарь
7.	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в школьную библиотеку (выставки, обзоры)	Постоянно	Педагог-библиотекарь
8.	Пропаганда библиотечно-библиографических знаний: Проведение	В течение года	педагог-библиотекарь, кл. руководители

библиотечных уроков, бесед. (Приложение)		
---	--	--

V. Массовая работа

№ п/п	Дата	Содержание	Читательское назначение	Форма работы	Ответственные
		Оформление книжных выставок, стендов к предметным неделям			
		Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат). (Приложение). Выставки книг-юбиляров (Приложение)	Все читатели	Книжные выставки	Педагог-библиотекарь
Сентябрь					
1.	09.09	«Советы библиотекаря: как стать грамотным?»	1-4 класс	Библиотечная минутка к Международному дню грамотности (08.09)	Педагог-библиотекарь, классный руководитель
2.	13.09	«Путешествие по романам Джеймса Фенимора Купера» К 235 - летию со дня рождения американского писателя Дж. Ф. Купера (15.09.1789–1851).	5-9 класс	Книжная выставка	Педагог-библиотекарь
3.	20.09	«Библиотека-дом книг»	1-4 класс	Экскурсия в библиотеку	Педагог-библиотекарь
Октябрь					
1.	В течении месяца	«Живи-живи, книжка! »	1-4класс	Акция.	Педагог-библиотекарь
2.	14.04.	«Неразлучные друзья - книга, папа, мама, Я!», посвященная: 2024 год в России – Год семьи. (Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 года № 875)	Все читатели	Книжная выставка	Педагог-библиотекарь
3.	15.10	Михаил Юрьевич Лермонтов 210 лет со д.р. (1814-1841)	Все читатели	Книжная выставка	Педагог-библиотекарь
Ноябрь					
1.	01.11	4 ноября-День народного единства. «В единстве народа – сила страны»	Все читатели	Книжный обзор	Педагог-библиотекарь
2.	07.11.	«На волне здоровья»	1-9 класс	Выставка в рамках здорового образа жизни	Педагог-библиотекарь

3.	20.11	«Что мы знаем о правах» к Всемирному дню ребенка	1-9 класс	Час в библиотеке	Педагог-библиотекарь
4.	22.11.	«В них вся Вселенная живет». День словарей и энциклопедий.	5-6 класс	Познавательный-интеллектуальный час	Педагог-библиотекарь
5.	29.11	«Герб России: история и значение". День Государственного Герба Российской Федерации (30.11.)	1-9 класс	Беседа, книжная выставка	Педагог-библиотекарь
Декабрь					
1.	03.12	День Неизвестного Солдата	5-9 классы	Час мужества	Педагог-библиотекарь
2.	12.12.	«Главный закон нашей жизни». День Конституции Российской Федерации	Все читатели	книжная выставка	Педагог-библиотекарь
3.	23.12.	«Каникулы без скуки»	1-9 классы	Выставка-рекомендация детско-юношеской литературы для чтения на каникулах	Педагог-библиотекарь
Январь					
1.	10.01.	«Жили-были сказки»	1-4 класс	Литературная викторина	Педагог-библиотекарь
2.	15.01.	«Страницы Чехова листая...»: к 165 летию Антона Павловича Чехова (1860 г.)	5-7 класс	книжная выставка	Педагог-библиотекарь
3.	27.01.	День воинской славы России. «Дети блокадного Ленинграда». «Осталась одна Таня». презентация ко дню снятия блокады Ленинграда.	1-4 класс	Тематический урок – беседа	Педагог-библиотекарь
4.	15.01	«Правдивое слово о войне» 100 лет со дня рождения Е. И. Носова (1925-2002),	5-7 класс	электронная книжная выставка	Педагог-библиотекарь
Февраль					
1.	03.02.	«В гости к юбиляру». 170 лет со дня рождения В. М. Гаршина (02.02.1855-24.03.1888)	1-4 класс	Интерактивная игра	Педагог-библиотекарь
2.	21.02.	«О доблести, о подвигах, о славе...: образ защитника Отечества в художественной литературе.	5-9 классы	книжная выставка	Педагог-библиотекарь
Март					
1.	06.03.	«Как Ершов написал сказку конек горбунок». 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).	2-4 классы	Библиотечный урок	Педагог-библиотекарь

2.	18.03.	День воссоединения Крыма с Россией	5-9 классы	Обзор литературы.	Педагог-библиотекарь
3.	21.03	Неделя детско-юношеской книги. «Книги нашего детства» . (По отдельному плану)	1-4 классы	Библиотечный урок.	Педагог-библиотекарь
Апрель					
1.	02.04.	Международный день детской книги. 220 лет со дня рождения Х. К. Андерсена (1805- 1875), датского сказочника.	1-5 классы	Викторина. (По сказкам Г.Х. Андерсена)	Педагог-библиотекарь
2.	03.04	«Юрий Нагибин: человек с фронта, лирик и романтик» 105 лет со дня рождения русского писателя, сценариста Юрия Марковича Нагибина (1920– 1994)	5-9 классы	Обзор литературы	Педагог-библиотекарь
3.	07.04.	«Здоровье на страницах книг». Международный день здоровья. (07.04)	Все читатели	Книжный обзор литературы.	Педагог-библиотекарь
4.	11.04	«Интересные люди». 12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики. (На корабле «Восток» 12 апреля 1961 года лётчик-космонавт СССР Юрий Алексеевич Гагарин совершил первый в мире пилотируемый полёт в космическое пространство)	Все читатели	Информационный стенд	Педагог-библиотекарь
Май					
1.	05.05.	9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 80-летию Победы.	Все читатели	Выставка художественных произведений о ВОВ	Педагог-библиотекарь
2.	24.05	«Писатели России о войне». 120 лет со дня рождения М. А. Шолохова «Судьба человека» (24.05. 1905 – 21.02. 1984)	5-9 класс	слайд-беседа	Педагог-библиотекарь
3.	24.05.	День славянской письменности и культуры.	1-6 классы	презентация	Педагог-библиотекарь

План-график библиотечных уроков

№ п/п	Название мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Примечание
1.	Проведение библиотечнобиблиографических занятий – библиотечные уроки для 1-9 классов (по отдельному плану):		Педагог-библиотекарь, классные руководители	
	<u>Блок 1</u> • 1 класс. Первое посещение библиотеки «Знакомство с библиотекой».	сентябрь		
	1класс. Правила обращения с книгой «Учебник-твой друг и помощник»	январь		
	• 2 -3 класс: Структурные подразделения библиотеки. Содержание темы: Понятия «абонемент», «читальный зал». Правила пользования библиотекой. Библиотечный фонд: книги, журналы, газеты, учебники.	октябрь		
	• 2-3 класс: Книжная иллюстрация. Содержание темы: Художники – иллюстраторы детской книги.	ноябрь		
	• 4 класс: Твои первые энциклопедии, словари, справочники «Весь мир в одной книге».	декабрь		
	• 4 класс: В стране библиотечной. Презентация о библиотеках мира.	январь		
	<u>Блок 2.</u> • 5-6 класс: Мир информации. Содержание темы: Понятие «информация», ее виды и свойства. Носители информации. Информационные структуры и каналы.	февраль		
	• 5 -6 класс: Библиотеки России. Содержание темы: Библиотека – центр по сбору и хранению информации. Крупнейшие книжные центры.	март		
	<u>Блок 3.</u> • 7-9 класс: «Энциклопедическая и справочная работа с книгой. Электронные издания»	апрель		
	• 9 класс: «Методы самостоятельной работы с книгой»	май		

VI. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями.

№	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Продолжить сотрудничество с сельской библиотекой	В течение года
2.	Совместная работа со школьными библиотеками района по обеспечению учащихся федеральными комплектами учебников;	В течение года
3.	Обмен учебной литературой	август, сентябрь

VII. Повышение квалификации

№	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Участие в районных семинарах школьных библиотек	В течение года
2.	Посещение открытых мероприятий других школьных библиотек.	В течение года
3.	Самообразование (изучение профессиональной литературы)	В течение года
4.	Повышение квалификации на курсах	

VIII. Внедрение новых информационных технологий:

№	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Создание новых компьютерных презентаций, посвященных знаменательным и литературным датам	В течение года
2.	Использовать ИКТ при проведении библиотечных мероприятий	В течение года